

Zarządzenie Nr 66/2012  
Burmistrza Miasta Lipna  
z dnia 19 listopada 2012r.

w sprawie wprowadzenia Instrukcji kancelaryjnej oraz Instrukcji archiwalnej dla Urzędu Miejskiego w Lipnie

Na podstawie art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późniejszymi zmianami), Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. Nr 14, poz. 67) zarządzam, co następuje:

§1

1. Wprowadzam Instrukcję kancelaryjną oraz Instrukcję archiwalną dla Urzędu Miejskiego w Lipnie w brzmieniu ustalonym odpowiednio w załączniku nr 1 i 2.

2. Czynności kancelaryjne wykonywane są w systemie tradycyjnym, który jest podstawowym sposobem dokumentowania przebiegu załatwiania spraw i rozstrzygnięcia spraw dla danego podmiotu.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi Miasta, dyrektorom wydziałów oraz samodzielny stanowiskom Urzędu Miejskiego w Lipnie.

§ 3

Traci moc Zarządzenie Nr 2/2000 z dnia 24 stycznia 2000 roku w sprawie wprowadzenia obowiązku stosowania instrukcji kancelaryjnej dla organów gmin i związków międzygminnych oraz Zarządzenie Nr 20/B 20/06 Burmistrza Komisarza Rządowego dla Gminy Miasta Lipna z dnia 8 marca 2006r. w sprawie wprowadzenia instrukcji o organizacji i zakresie działania archiwum zakładowego w Urzędzie Miejskim w Lipnie.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**BURMISTRZ**  
*Janusz Dobroś*