

UCHWAŁA NR  
RADY MIEJSKIEJ W LIPNIE

z dnia

**w sprawie: ustalenia warunków i trybu postępowania o udzielenie dotacji w zakresie rozwoju sportu podmiotom nie zaliczonym do sektora finansów publicznych.**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt. 10 i art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 Nr 142, poz. 1591, z 2002 Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, z 2005 Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218, z 2008 Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458, z 2009 Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241, z 2010 Nr 28, poz. 142 i 146, Nr 106, poz. 675), art. 221 ust. 1, 3 i ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240, z 2010 Nr 28, poz. 146, Nr 96, poz. 620, Nr 123, poz. 835, Nr 152, poz. 1020) oraz art. 27 ust. 2 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. Nr 127, poz. 857) Rada Miejska w Lipnie uchwała, co następuje:

§ 1.

1. Uchwała określa cel publiczny w odniesieniu do realizacji zadania własnego przewidzianego w art. 27 ust. 1 ustawy z dnia 25 czerwca 2010r. o sporcie, (zwanej dalej ustawą o sporcie), polegającego na tworzeniu warunków, w tym organizacyjnych, sprzyjających rozwojowi sportu.
2. Uchwała określa warunki i tryb finansowania realizacji zadania własnego, określonego w art. 27 ust. 1 ustawy o sporcie.

§ 2.

1. W rozumieniu niniejszej uchwały, sportem są wszelkie formy aktywności fizycznej, które przez uczestnictwo doraźne lub zorganizowane wpływają na wypracowanie lub poprawienie kondycji fizycznej i psychicznej, rozwój stosunków społecznych lub osiągnięcie wyników sportowych na wszelkich poziomach.
2. Tworzenie warunków, w tym organizacyjnych, sprzyjających rozwojowi sportu stanowi zadania własne gminy miasta Lipna.
3. Zadanie własne, o którym mowa § 2 ust. 2, jest realizowane poprzez
  - 1) przyznawanie dotacji celowych dla klubów sportowych
  - 2) przyznawanie stypendiów, nagród i wyróżnień na zasadach i trybie określonym w przedmiotowej uchwale.
4. Środki finansowe na wspieranie rozwoju sportu zabezpiecza się corocznie w uchwale budżetowej.

§ 3.

Jako cel publiczny w rozumieniu niniejszej uchwały należy rozumieć:

- 1) poprawę warunków uprawiania sportu przez zawodników klubów sportowych;
- 2) osiągnięcie wyższych wyników sportowych przez zawodników klubów sportowych;

- 3) poprawę kondycji fizycznej i zdrowia psychicznego mieszkańców poprzez upowszechnianie rekreacji i aktywnego stylu życia;
- 4) umożliwienia dostępu do różnorodnych form aktywności sportowej jak największej liczbie mieszkańców miasta Lipna.

#### § 4.

1. Kluby sportowe, działające na obszarze gminy miasta Lipna, nie działające w celu osiągnięcia zysku, mogą otrzymywać dotację celową.
2. Dotacja o której mowa w § 4 ust. 1 jest przyznawana w oparciu o procedury wynikające z ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz.U.Nr 157, poz. 1240 oraz z 2010r. Nr 28, poz. 146, Nr 96, poz. 620 i Nr 123, poz. 835) w zakresie udzielania dotacji celowych dla podmiotów niezaliczonych do sektora finansów publicznych i nie działających w celu osiągnięcia zysku, w szczególności na podstawie ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie z dnia 24 kwietnia 2003r. (Dz.U.Nr 96, poz. 873).

#### § 5.

Dotacja, o której mowa w § 4 ust. 1 ma służyć realizacji celu publicznego, o którym mowa w art. 27 ust. 2 ustawy o sporcie i § 3 przedmiotowej uchwały i może być przeznaczona na:

- 1) realizacja programów szkolenia sportowego,
- 2) zakup sprzętu sportowego,
- 3) pokrycie kosztów organizowania zawodów sportowych lub uczestnictwa w tych zawodach,
- 4) pokrycie kosztów korzystania z obiektów sportowych dla celów szkolenia sportowego,
- 5) sfinansowanie stypendiów sportowych i wynagradzania kadry szkoleniowej

- jeżeli wpłynie to na poprawę warunków uprawiania sportu przez członków klubu sportowego, który otrzyma dotację, lub zwiększy dostępność społeczności lokalnej do działalności sportowej prowadzonej przez ten klub.

#### § 6.

1. Dla realizacji celu publicznego określonego w art. 27 ust. 2 ustawy o sporcie i § 3 przedmiotowej uchwały rada miejska w Lipnie może ustanawiać i finansować okresowe stypendia sportowe oraz nagrody i wyróżnienia dla osób fizycznych za osiągnięte wyniki sportowe.
2. Dla realizacji celu publicznego określonego w art. 27 ust. 2 ustawy o sporcie i § 3 przedmiotowej uchwały rada miejska w Lipnie może przyznawać i finansować stypendia lub nagrody dla trenerów prowadzących szkolenie zawodników osiągających wysokie wyniki sportowe w międzynarodowym współzawodnictwie sportowym lub krajowym współzawodnictwie sportowym.
3. Tryb przyznawania świadczeń, o których mowa w ust. 1 i 2 szczególne zasady, tryb przyznawania i pozbawiania oraz rodzaje i wysokość stypendiów sportowych, nagród i wyróżnień, o których mowa w ust. 1 i 2, określi w drodze uchwały, rada miejska w Lipnie biorąc pod uwagę znaczenie danego sportu dla tej jednostki samorządu terytorialnego oraz osiągnięty wynik sportowy.

#### § 7.

1. Dotacje mogą otrzymać beneficjenci statutowo prowadzący działalność w zakresie sportu wśród mieszkańców miasta oraz uczestniczący we współzawodnictwie sportowych w dyscyplinach indywidualnych i zespołowych.
2. W przypadku dotacji do zajęć sportowych dla dzieci i młodzieży dofinansowuje się sportowców będących jednocześnie zawodnikami beneficjentów realizujących zadanie na terenie gminy i jednocześnie uczęszczających do jednej z gminnych szkół lub będących mieszkańcami tej gminy.

#### § 8.

1. Zlecenie realizacji zadania publicznego może mieć postać jego wsparcia lub powierzenia.
2. Formą wypłaty dotacji przyznanej z budżetu gminy może być przekazanie beneficjentowi środków na poczet poniesienia kosztów.

#### §9.

Organem przyznającym dotacje służącą rozwojowi sportu jest Burmistrz, w oparciu o oferty złożone przez wnioskodawców.

#### § 10.

1. Udzielenie dotacji odbywa się w drodze konkursu ofert, ogłaszanego przez Burmistrza, z co najmniej 14-dniowym wyprzedzeniem.
2. Ogłoszenie konkursu ofert powinno w szczególności zawierać informacje o:
  - 1) rodzaju zadania;
  - 2) wysokości środków publicznych przeznaczonych na realizację tego zadania;
  - 3) zasadach przyznawania dotacji;
  - 4) terminach i warunkach realizacji zadania;
  - 5) terminie i miejscu składania ofert;
  - 6) terminie i miejscu otwarcia ofert;
  - 7) terminie, trybie i kryteriach stosowanych przy dokonywaniu wyboru oferty.
3. Ogłoszenie, o którym mowa w ust. 2 zamieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej. Ogłoszenie może nastąpić również w inny sposób zapewniający dostęp do informacji potencjalnym beneficjentom.

#### §11.

Kolejne konkursy mogą być ogłaszane w miarę potrzeb i możliwości finansowych budżetu miasta Lipna, w ciągu roku budżetowego.

## § 12.

1. Oferta złożona przez beneficjenta ubiegającego się o przyznanie dotacji powinna zawierać w szczególności:
  - 1) określenie wnioskodawcy przez podanie jego nazwy, adresu (ewentualnie z wyodrębnieniem adresu do korespondencji), numerów telefonów, adresu e-mail, NIP-u, REGONU, wskazanie osób bądź osoby do reprezentowania w imieniu wnioskodawcy wyjaśnić w zakresie proponowanego do realizacji zadania;
  - 2) wskazanie osób upoważnionych do składania oświadczeń woli, podpisywania umów i zaciągania zobowiązań w imieniu wnioskodawcy;
  - 3) szczegółowy zakres rzeczowy zadania proponowanego do realizacji, jego cel i rodzaj;
  - 4) termin i miejsce realizacji zadania;
  - 5) kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania wraz ze wskazaniem udziału środków własnych, środków z innych źródeł oraz wysokości planowanej do uzyskania z budżetu gminy;
  - 6) informację o wcześniejszej działalności wnioskodawcy, jego doświadczeniu w zakresie, którego dotyczy zadanie;
  - 7) informację o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych, zapewniających wykonanie zadania;
  - 8) deklarację o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonywania zadania;
  - 9) oświadczenie o zgodności oferowanego zadania ze statutem wnioskodawcy;
  - 10) podpisy osób upoważnionych do działania w imieniu wnioskodawcy.
2. Do oferty, o której mowa w ust. 1 wnioskodawcy musi dołączyć odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub z innego rejestru wraz z oświadczeniem o jego ważności.
3. Podstawą rozpatrzenia oferty jest jej złożenie w terminie przewidzianym w ogłoszeniu.

## § 13.

1. Oferty złożone w konkursie rozpatruje komisja konkursowa powołana przez Burmistrza w drodze zarządzenia, która dokonuje oceny formalnej i merytorycznej złożonych ofert oraz przedkłada wyniki konkursu Burmistrzowi.
2. Przepis ust. 1 mają zastosowanie także w przypadku złożenia jednej oferty w odpowiedzi na ogłoszony konkurs ofert.
3. W przypadku stwierdzenia uchybień formalno- prawnych lub innych wad oferty Burmistrz, na wniosek komisji konkursowej, wzywa wnioskodawcę do ich usunięcia lub uzupełnienia oferty w terminie 7 dni od dnia doręczenia wezwania i powiadamia o terminie przesunięcia rozstrzygnięcia konkursu pozostałych wnioskodawców. Oferta, której wad nie usunięto lub która nie została uzupełniona nie jest rozpatrywana. Oferta złożona po terminie nie może być uzupełniona.

#### § 14.

Przy ocenie merytorycznej ofert uwzględnia się w szczególności:

- 1) możliwość realizacji zadania przez beneficjentów;
- 2) przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania;
- 3) wysokość wkładu własnego beneficjenta, przeznaczonego na realizację zadania;
- 4) dotychczasowe doświadczenie we współpracy (w tym rozliczalności) z gminą.

#### § 15.

1. Komisja konkursowa dokonuje oceny wszystkich ofert złożonych w postępowaniu o udzielenie dotacji.
2. Komisja konkursowa może dokonać wyboru więcej niż jednej oferty.

#### § 16.

Komisja konkursowa sporządza protokół z przebiegu prac i przekazuje go Burmistrzowi.

#### § 17.

Ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert bądź oferty wraz z ustaleniem wysokości dofinansowania dokonuje Burmistrz.

#### § 18.

1. Konkurs winien być rozstrzygnięty w ciągu 30 dni od dnia otwarcia ofert.
2. O wynikach konkursu informuje się wnioskodawców oraz umieszcza się je w Biuletynie Informacji Publicznej.

#### § 19.

1. Przekazanie dotacji następuje na podstawie umowy zawartej pomiędzy miastem Lipno a wnioskodawcą, którego oferta została wybrana.
2. Umowę sporządza się na czas realizacji zadania w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Zadanie, na realizację którego zostanie podpisana umowa, nie może być realizowane przez podmiot niebędący stroną umowy, chyba że umowa zezwala na wykonanie określonej części zadania przez taki podmiot.
4. Beneficjent jest zobowiązany do wyodrębnienia w ewidencji księgowej środków otrzymanych na realizację umowy, o której mowa w ust. 1.
5. Integralną częścią umowy jest oferta oraz uaktualniony kosztorys ze względu na rodzaj kosztów.
6. Umowa w szczególności powinna zawierać:
  - 1) oznaczenie stron umowy;
  - 2) szczegółowy zakres rzeczowy proponowanego zadania;

- 3) termin i miejsce realizacji zadania;
- 4) określenie wysokości dotacji, jakie gmina przekaże zleceniobiorcy oraz warunki i terminy jej przekazania;
- 5) sposób kontroli realizacji zadania i wydatkowania dotacji oraz zasady i termin jej rozliczenia;
- 6) określenie sankcji i terminu zwrotu dotacji z tytułu nienależytego wykonania umowy lub wykorzystania dotacji na inne cele niż określone w umowie;
- 7) termin zwrotu kwoty dotacji w przypadku jej niewykorzystania całości bądź części lub częściowego niewykonania zadania;
- 8) okoliczności uzasadniające rozwiązanie umowy.

#### § 20.

1. W trakcie realizacji zadania Burmistrz może wyznaczyć pracownika urzędu do kontroli realizacji zadania.
2. O zamiarze przeprowadzenia kontroli Burmistrz zawiadamia beneficjenta co najmniej 3 dni przed terminem planowanej kontroli.
3. Kontrole można przeprowadzać w siedzibie beneficjenta lub w urzędzie.
4. Kontrolujący ma prawo żądać m.in.:
  - 1) udzielenia informacji o przebiegu realizacji zadania;
  - 2) wszelkich dokumentów związanych z realizacją zadania i wydatkowaniem dotacji,
  - 3) wglądu do dokumentacji księgowej.
5. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół.

#### § 21.

1. W trakcie realizacji zadania beneficjent może składać sprawozdania częściowe zgodnie z terminami zapisanymi w umowie.
2. Sprawozdanie końcowe z wykonania zadania określonego w umowie beneficjent jest zobowiązany sporządzić w terminie zapisanym w umowie.

#### § 22.

Sprawozdanie, o którym mowa w § 21 powinno zawierać w szczególności:

- 1) informacje o przebiegu realizacji zadania;
- 2) szczegółowe rozliczenie finansowe dokonane w oparciu o kosztorys dołączony do umowy;
- 3) inne istotne informacje o realizacji zadania;
- 4) zestawienie wszystkich rachunków związanych z realizacją zadania ze wskazaniem kwot wydatkowanych ze środków dotacji.

§ 23.

Niewykorzystane przez beneficjenta środki finansowe podlegają zwrotowi do budżetu miasta Lipna w terminie ustalonym w umowie.

§ 24.

Traci moc uchwała Nr XVII/126/08 Rady Miejskiej w Lipnie z dnia 27 lutego 2008 roku określania warunków i trybu wspierania finansowego rozwoju sportu kwalifikowanego na terenie miasta Lipna.

§ 25.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Lipna.

§ 26.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

## Uzasadnienie

Uchwała Nr XVII/126/08 Rady Miejskiej w Lipnie z dnia 27 lutego 2008 roku w sprawie określenia warunków i trybu wspierania finansowego rozwoju sportu kwalifikowanego na terenie miasta Lipna podmiotom nie zaliczonym do sektora finansów publicznych wyrażała wolę finansowego wspierania sportu kwalifikowanego w celu poszerzenia oferty skierowanej do mieszkańców Lipna, dotyczącej spędzania wolnego czasu i umożliwienia uczestnictwa w roli widza w cyklicznych imprezach sportowych, jakimi są rozgrywki ligowe. W dniu 25 czerwca 2010r. została przyjęta Ustawa o sporcie, na mocy której przepisy Ustawy o kulturze fizycznej oraz Ustawy o sporcie kwalifikowanym przestają obowiązywać. Ustawa o sporcie weszła w życie z dniem 16 października 2010r. Niniejsza uchwała uwzględnia zmiany w przepisach prawnych oraz określa warunki oraz tryb postępowania o udzielenie dotacji w zakresie rozwoju sportu kwalifikowanego podmiotom nie zaliczonym do sektora finansów publicznych.