

z dnia, zgłoszony przez

**UCHWAŁA
RADY MIEJSKIEJ W LIPNIE**

z dnia 2010 r.

w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi niektórych aktów prawa miejscowego.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241 z 2010 r. Nr 28, poz. 142, Nr 28, poz. 146, Nr 106, poz. 675) oraz art. 5 ust. 5 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2003 r. Nr 96, poz. 873, z 2004 r. Nr 64, poz. 593, Nr 116, poz. 1203, Nr 210, poz. 2135, z 2005 r. Nr 155, poz. 1298, Nr 169, poz. 1420, Nr 175, poz. 1462, Nr 249, poz. 2104, z 2006 r. Nr 94, poz. 651, z 2008 r. Nr 209, poz. 1316, z 2009 r. Nr 19, poz. 100, Nr 22, poz. 120, Nr 157, poz. 1241, z 2010 r. Nr 28, poz. 146) Rada Miejska w Lipnie uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwała niniejsza określa szczegółowy sposób konsultowania z Miejską Radą Działalności Pożytku Publicznego i z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2003 Nr 96, poz. 873 z późn. zm.) – zwanych dalej „organizacjami”, projektów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji, zwanych dalej „konsultacjami”.

§ 2. Konsultacje prowadzone są w oparciu o zasady:

- 1) pomocniczości,
- 2) partnerstwa,
- 3) suwerenności stron,
- 4) efektywności,
- 5) uczciwej konkurencji,
- 6) jawności.

§ 3. Brak treści

1. Konsultacje przeprowadza się z organizacjami, o których wiadomo, że działają na terenie miasta Lipna. Każda z organizacji ma prawo wyznaczyć jednego reprezentanta, który będzie ją reprezentował.

2. Konsultacje przeprowadza się w celu poznania opinii podmiotów, o których mowa w ust. 1, w sprawie poddanej konsultacji.

3. Wyniki konsultacji nie są wiążące dla organów gminy.

§ 4. Decyzję w sprawie przeprowadzenia konsultacji podejmuje Burmistrz Miasta Lipna.

§ 5. Brak treści

1. Jeżeli projekt aktu prawa miejscowego podlegający konsultacji zgłaszany jest, zgodnie ze Statutem Miasta Lipna, z inicjatywy Burmistrza Miasta, konsultacje przeprowadza się przed wniesieniem projektu pod obrady Rady Miejskiej.

2. Jeżeli projekt aktu prawa miejscowego podlegający konsultacji zgłaszany jest, zgodnie ze Statutem Miasta Lipna, z inicjatywy komisji Rady, klubów radnych, radnego lub grupy 300 mieszkańców Miasta, posiadających czynne prawo wyborcze, konsultacje przeprowadza się po otrzymaniu przez Burmistrza Miasta Lipna od Przewodniczącego Rady Miasta projektu stosowanego aktu prawa miejscowego, pod warunkiem pozytywnego zaopiniowania projektu przez radcę prawnego oraz wskazania źródła pokrycia finansowego działań będących przedmiotem projektu.

§ 6. Brak treści

1. Burmistrz Miasta Lipna określa w szczególności przedmiot, formę i termin przeprowadzenia konsultacji, czas ich zakończenia, sposób zbierania informacji, właściwą komórkę organizacyjną Urzędu Miejskiego w Lipnie odpowiedzialną za ich przeprowadzenie oraz wskazuje miejsce zamieszczenia projektu konsultowanego dokumentu.

2. Informację o podejmowanych konsultacjach, z podaniem informacji określonych w ust. 1, publikuje się na stronie Biuletynu Informacji Publicznej przynajmniej na 7 dni przed terminem ich rozpoczęcia wraz z ewentualną ankietą bądź pytaniami w sprawie podlegającej konsultacjom. Publikacja w Biuletynie Informacji Publicznej nie wyklucza innych trybów publikacji i informowania.

3. Projekt aktu prawa miejscowego podlegającego konsultacjom każdorazowo umieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej oraz udostępnia w siedzibie Urzędu Gminy.

4. Konsultacje mogą mieć formę:

- głosowania na bezpośrednich otwartych spotkaniach (konferencjach, spotkaniach),
- pisemnej opinii wyrażonej w danej kwestii,
- ankiet.

Dopuszcza się także inne formy, zapewniające szeroki dostęp do uczestnictwa w konsultacjach, zwłaszcza formy uwzględniające użycie nowoczesnych technik informatycznych.

§ 7. Dopuszcza się także inne formy, zapewniające szeroki dostęp do uczestnictwa w konsultacjach, zwłaszcza formy uwzględniające użycie nowoczesnych technik informatycznych.

1. Uczestnicy konsultacji zobligowani są do przekazania wraz ze zgłaszaną opinią swojego imienia i nazwiska, a w przypadku opinii grupowej – określenie grupy i osób ją reprezentujących wraz z adresem lub inną formą kontaktu zwrotnego.

2. Opinie anonimowe lub nie zawierające informacji o uczestnikach konsultacji wymienionych w ust. 1. nie muszą być brane pod uwagę.

§ 8. Brak treści

1. Termin wyrażenia opinii nie może być krótszy niż 14 dni od zamieszczenia informacji o konsultacjach na stronie Biuletynu Informacji Publicznej, a w przypadku spotkań bezpośrednich termin ten przypada na dzień spotkania.

2. Nieprzedstawienie opinii w tym terminie oznacza rezygnację z prawa do jej wyrażenia.

§ 9. Konsultacje uznaje się za ważne bez względu na liczbę podmiotów biorących w nich udział jeżeli zostały przeprowadzone zgodnie z uchwałą.

§ 10. Sprawozdanie z przeprowadzonych konsultacji Burmistrz Miasta przedstawia Komisjom Rady załączając do niego własne stanowisko odnośnie uzyskanych opinii. Sprawozdanie z konsultacji publikuje na stronie Biuletynu Informacji Publicznej nie później niż w ciągu 30 dni od dnia zakończenia konsultacji.

§ 11. Obsługę techniczną konsultacji zapewnia Burmistrz Miasta Lipna.

§ 12. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Lipna.

§ 13. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko- Pomorskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.