

WGK-RI / 341 / 25 / AR / 2008

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Zamawiający: Gmina Miejska w Lipnie
województwo kujawsko - pomorskie

Tryb zamówienia: przetarg nieograniczony

Przedmiot zamówienia: roboty budowlane

Hermetyzacja urządzeń przepompowni ścieków

CPV – Roboty budowlane – 45000000-7

Sporządził:
1. Artur Rybicki

Zatwierdzone do użytku w dniu: 11.05.2008r.
przez Burmistrza Gminy Miejskiej w Lipnie – Janusza Dobrosia.

Specyfikację udostępnia się nieodpłatnie na stronie internetowej www.bip.umlipno.pl

Na wniosek wykonawcy zamawiający przekaze nieodpłatnie w terminie 3 dni niniejszą specyfikację (wykonawca pokryje jedynie koszty przesłania).

WGK-RI/ 341 / 25 / AR / 2008

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Zamawiający: Urząd Miejski w Lipnie
Plac Dekerta 8
87 – 600 Lipno
województwo kujawsko - pomorskie
NIP - 893-11-78-879
tel. 054 – 288 – 42 – 11
fax. 054 – 288 – 42 – 65
e-mail: umlipno@umlipno.pl
www.umlipno.pl
godz. urzędowania: 7¹⁵ – 15¹⁵ (wtorki – 8⁰⁰ - 16⁰⁰)

Osobą upoważnioną do kontaktów z oferentami jest Robert Kapuściński i Artur Rybicki Wydział Gospodarki Komunalnej Urzędu Miejskiego w Lipnie, pok. 17 tel. 54 / 288-42-57, e-mail gospodarka@umlipno.pl i fundusze@umlipno.pl (w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia i procedury przetargowej). Wszelką korespondencję do Zamawiającego związaną z niniejszym postępowaniem, należy kierować na adres:

*Urząd Miejski w Lipnie
ul. Plac Dekerta 8
87 – 600 Lipno*

2). TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA – OPIS PROCEDURY

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust. 1 oraz art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. Nr 19 z 2004r. poz. 177 z późn. zm.), przy udziale komisji przetargowej.

Postępowanie niniejsze zostało ogłoszone w dniu 12.05.2008r –Portal Zamówień Publicznych nr OWP 101581-2008

- w siedzibie Zamawiającego na tablicy ogłoszeń,
- na stronie internetowej Zamawiającego: www.bip.umlipno.pl

Spośród złożonych ofert komisja przetargowa wskaże ofertę najkorzystniejszą, tj. taką, która zgodnie z przyjętym kryterium cenowym, terminem wykonania i kosztami eksploatacji uzyska największą liczbę punktów. Umowę z oferentem, którego oferta okaże się najkorzystniejsza i zostanie zatwierdzona przez Burmistrza zostanie podpisana przez

zamawiającego w terminie i miejscu wskazanym w piśmie informującym o wyniku przetargu.

3). OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

3.1. roboty budowlane

CPV – Roboty budowlane – 45000000-7

3.2. Nazwa nadana przez Zamawiającego:

Hermetyzacja urządzeń przepompowni ścieków

3.3. Szczegółowy przedmiot zamówienia opisuje :

Zakres rzeczowy robót:

3.3.1 Informacje charakterystyczne określające wielkość obiektu do hermetyzacji

Każdy obiekt pompowni ścieków jest o konstrukcji żelbetowej.

Wykaz obiektów podlegających hermetyzacji:

Lp	Charakterystyka zbiornika	Wymiary [m]
1.	Koryto ociekowe piasku	2,7x2,2
2.	Komora odgazowania	2,7x2,2
3.	Komora krat	
4.	Komora czerpalna	1,2x1,2

3.3.2 Zakres robót budowlanych

Do zakresu robót budowlanych objętych przedmiotem zamówienia zalicza się:

1. Opracowanie koncepcji technicznej proponowanych rozwiązań w formie opisów i rysunków wraz ze szczegółową specyfikacją materiałową.
2. Opracowanie kompletnego projektu budowlanego (w rozumieniu ustawy Prawo Budowlane) dla zakresu robót objętych specyfikacją i uzyskanie w imieniu zamawiającego wszystkich uzgodnień i opinii niezbędnych do opracowania projektu.
3. Złożenie kompletnego zgłoszenia dla zakresu robót objętych zamówieniem wraz ze wszystkimi załącznikami wymaganymi ustawą Prawo Budowlane. Jeżeli w wyniku decyzji urzędu koniecznym będzie uzyskanie pozwolenia na budowę, do zakresu robót będzie wliczało się obowiązek opracowania wniosku o zatwierdzenie projektu budowlanego wraz z wszystkimi uzgodnieniami i załącznikami.
4. Wykonanie robót budowlanych w zakresie zamówienia na podstawie zgłoszenia, lub pozwolenia na budowę w pełnym zakresie.
5. Uporządkowanie terenu budowy po zakończeniu prac budowlanych.

3.3.3 Uwarunkowania wykonania przedmiotu zamówienia

1. Roboty budowlane będą wykonywane bez możliwości wyłączenia przepompowni z eksploatacji. W związku z tym wykonawca zobowiązany jest do:

1. przestrzegania przepisów BHP oraz ppoż. obowiązujących na terenie przepompowni ścieków
2. uzgadniania terminów okresowych ewentualnych włączeń i wyłączeń urządzeń

technologicznych z obsługą przepompowni, przy czym wykonawca musi podporządkować się w tym względzie terminom określonym przez obsługę przepompowni

3. wykonania robót montażowych pokryw i innych instalacji oraz pozostałych prac w obrębie przepompowni ścieków przy napełnionych zbiornikach.
2. Zabrania się wykonawcy dokonywania samowolnych włączeń i wyłączeń urządzeń technologicznych na terenie przepompowni.
3. Zabrania się pracownikom wykonawcy poruszania się po terenie przepompowni nie związanym z realizacją robót budowlanych.
4. Teren lokalizacji zaplecza budowy należy uzgodnić z Kierownikiem przepompowni.
5. Podłączenie energii elektrycznej wyłącznie do celu realizacji robót budowlanych oraz zasilania zaplecza budowy może odbywać się z rozdzielni wskazanych przez kierownika przepompowni z pośrednictwem rozdzielni pośrednich wyposażonych w licznik zużycia energii elektrycznej, wyłącznik główny oraz obwodowe zabezpieczenia różnicowo prądowe. Za zużytą energię elektryczną podczas budowy zamawiający obciąży wykonawcę według zużycia energii i aktualnych cen jednostkowych.
6. Zasady korzystania z wody do picia i na potrzeby gospodarcze analogicznie jak w przypadku energii elektrycznej.

3.3.4 Ogólne właściwości przedmiotu zamówienia

Dotychczasowe regulacje prawne nie wprowadzają jednoznacznych kryteriów związanych z uciążliwością zapachową oraz nie określają metodyki pomiarów tej uciążliwości. Analiza składu chemicznego zanieczyszczonego powietrza odlotowego z terenu o przepompowni ścieków pokazuje, że podstawowe zanieczyszczenia odorowe tworzą określone substancje chemiczne, dla których w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 5 grudnia 2002 roku (Dz. U. 03.1.12 z dnia 8 stycznia 2003 roku) „, w sprawie wartości odniesienia dla niektórych substancji w powietrzu”, określono wartości odniesienia dla tych substancji. Zgodnie z Prawem Ochrony Środowiska oraz rozporządzeniem j.w. Wartości odniesienia wyrażone jako poziomy substancji w powietrzu muszą być dotrzymane poprzez nieprzekroczenie wielkości określonych w tym rozporządzeniu. Zgodnie z par. 4 punkt 1 w/w rozporządzenia

"Uznaje się że wartość odniesienia substancji w powietrzu uśredniona dla 1 godziny, określana w załączniku nr 1 do rozporządzenia, jest dotrzymana, jeżeli wartość ta nie jest przekraczana więcej niż przez 0,274% czasu w roku dla dwutlenku siarki oraz więcej niż przez 0,2% czasu dla pozostałych substancji." Należy przy tym zauważyć, że określone poziomy odniesienia tych substancji, są w zależności od literatury, później lub na granicy progu wyczuwalności zapachowej tej substancji.

W związku z powyższym wykonawca zobowiązany jest wykonać wstępne obliczenia stanu zanieczyszczenia powietrza dla prognozowanych danych emisji, kubatur wentylowych przestrzeni, lokalizacji urządzeń do dezodoryzacji i ilości oczyszczanego powietrza.

Danymi do wykonania obliczeń mają być:

1. Wyniki pomiarów wykonanych przez podmioty niezależne od wykonawcy w ciągu ostatnich 3 lat na różnych oczyszczalniach ścieków, określające skład zanieczyszczeń powietrza odlotowego z podobnych źródeł emisji.

Wyniki pomiarów zanieczyszczenia powietrza muszą być wykonane co najmniej dla następujących związków chemicznych: merkaptan (tiole), dwumetyloamian, trójmetyloamian, amoniak, kwas i-masłowy, siarkowodór, formaldehyd oraz muszą dotyczyć instalacji wykonanych przez wykonawcę składającego ofertę.

2. Planowana ilość powietrza do dezodoryzacji, przy czym krotność wymiany powietrza w przestrzeni pod pokrywą nie może być mniejsza jak 3 razy w ciągu godziny.

3. Skuteczność redukcji zanieczyszczeń powietrza odlotowego urządzenia planowanego do dezodoryzacji (musi być nie mniejsza jak 90%).

4. Lokalizacja urządzeń do dezodoryzacji na terenie przepompowni.

Celem wykonanych obliczeń wstępnych ma być wykazanie, że dla planowej lokalizacji urządzeń do oczyszczania powietrza, dla określonego na podstawie wyników badań stanu zanieczyszczenia powietrza atmosferycznego na wlocie do urządzenia w zakresie związków chemicznych: merkaptany (tiole), dwumetyloamina, trójmetyloamina, amoniak, kwas i-masłowy, siarkowodór, formaldehyd po procesie oczyszczania powietrza nie będą przekroczone na granicy działki stany zanieczyszczenia powietrza atmosferycznego określone w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 5 grudnia 2002 roku (Dz. U. 03.1.12 z dnia 8 stycznia 2003 roku) " w sprawie wartości odniesienia dla niektórych substancji w powietrzu ". Obliczenia należy wykonać metodą referencyjną opisana w rozporządzeniu jak wyżej.

Wyniki obliczeń należy załączyć do opisu technicznego jaki należy załączyć do oferty zgodnie z punktem 10 podpunkt 7 specyfikacji część ogólna.

Uwaga:

Roboty należy wykonać kompleksowo, siłami własnymi lub w systemie wykonawstwa zgodnie z dokumentacją techniczną, sztuką budowlaną oraz obowiązującymi normami i przepisami. Rozwiązania techniczne szczegółowo uzgodnić z użytkownikami urządzeń i infrastruktury przed przystąpieniem do robót.

Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot zamówienia z materiałów własnych gwarantujących wysoką jakość, posiadających odpowiednie atesty i dopuszczenia.

4). TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

- **Rozpoczęcie robót:** - z dniem podpisania umowy

- **Zakończenie robót:** - w **przeciągu 120 dni**

5). OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

a). Spełniają warunki określone w art. 22 ust.1 Ustawy Prawo zamówień publicznych tj.:

- posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzieleniu zamówienia.

b). Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 2 Ustawy Prawo zamówień publicznych.

c). mają doświadczenie w wykonaniu podobnych robót budowlanych w okresie ostatnich pięciu lat tzn. przynajmniej 2 roboty dotyczące wykonawstwa hermetyzacji urządzeń przepompowni a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia

d). dysponują osobami i podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadającymi odpowiednie kwalifikacje zawodowe, doświadczenie i wykształcenie niezbędne do wykonania zamówienia

e). dysponują odpowiednimi narzędziami i urządzeniami do wykonania przedmiotowego zamówienia

5.2. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia:

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego przepisy i wymagania dotyczące wykonawcy stosuje się do wszystkich wykonawców.

Jeżeli oferta wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

W przypadku podmiotów składających ofertę wspólną o udzielenie zamówienia wymaga się, aby żaden z nich nie podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych i wspólnie spełniali warunki udziału w postępowaniu.

W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia Zamawiający dokona oceny spełniania warunków w postępowaniu na podstawie pełnomocnictwa oraz dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, składanych przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

5.3. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

Zamawiający ocenia spełnienie przez wykonawców wymaganych warunków na podstawie złożonych oświadczeń i dokumentów. Z treści załączonych dokumentów musi jednoznacznie wynikać, iż wymagane warunki Wykonawca spełnił.

Informacje o oświadczeniach i dokumentach, jakie powinni złożyć wykonawcy, zawiera niniejsza specyfikacja. Przy analizie ofert pod względem spełnienia warunków udziału w postępowaniu obowiązuje zasada spełnia/nie spełnia.

6). INFORMACJE O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

6.1. Zgodnie z art. 22 ust.1, art. 26 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2004r. Nr 19, poz. 177 z późn. zm.) oraz zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. Nr 87, poz. 605) do oferty należy dołączyć następujące oświadczenia i dokumenty:

1) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

2) aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

3) wykaz wykonanych robót budowlanych w okresie ostatnich pięciu lat tzn. przynajmniej 2 roboty dotyczące wykonawstwa hermetyzacji urządzeń przepompowni, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane należycie (referencje od inwestorów),

4) wykaz osób i podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia a także zakresu wykonywanych przez nich czynności,

5) dokumenty stwierdzające, że osoby które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień, (uprawnienia kierownika budowy do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w branży sanitarnej oraz aktualne członkostwo w Okręgowej Izbie Inżynierów Budownictwa).

6) umowa spółki cywilnej, jeżeli działalność gospodarcza jest prowadzona w formie spółki cywilnej lub umowa konsorcjum, jeżeli ofertę składa konsorcjum.

7) W przypadku zatrudnienia podwykonawców przy realizacji zamówienia, pisemne oświadczenie podwykonawcy o gotowości współpracy z oferentem w zakresie realizacji zamówienia ze wskazaniem zakresu rzeczowego prac, które będzie wykonywał oraz dokumenty wymienione wyżej pkt. 6.1. ppkt 2, 3.

8) Oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych. (Dz.U. z 2004r. nr 19, poz. 177 z późn. zm.).

- posiadają uprawnienia do wykonywania i określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,

9) Oświadczenie wykonawcy o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w trybie art. 24 ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych.

6.2. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w § 1 ust.1 pkt 2, 3, w/w Rozporządzenia – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienia.

Jeżeli w kraju pochodzenia osoby, lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów wymienionych w pkt. 6.1 niniejszej specyfikacji, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub

gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

6.3. Dokumenty są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez upoważnionego przedstawiciela oferenta.

Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.

7). INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

7.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia świadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują w następującej formie:

a) pisemnie na adres zamawiającego: Urząd Miejski w Lipnie
ul. Plac Dekerta 8
87 – 600 Lipno

b) faxem (054) 288 42 65

c) elektronicznie na adres: e-mail gospodarka@umlipno.pl lub fundusze@umlipno.pl

7.2. Oświadczenia lub zawiadomienia przekazane do zamawiającego za pomocą teleksu, poczty elektronicznej lub telefaksu uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotrze do zamawiającego na adres podany w pkt. A niniejszej SIWZ przed upływem terminu do składania ofert i zostanie niezwłocznie potwierdzona na piśmie przez przekazującego.

7.3. Zamawiający nie dopuszcza składania wniosków, oświadczeń i innych informacji telefonicznie.

7.4. Wykonawca może się zwrócić do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynęła do zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert.

7.5. Treść pytania wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz na stronie internetowej, na której została udostępniona specyfikacja.

7.6. W szczególnie uzasadnionych przypadkach zamawiający zastrzega sobie prawo w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert do zmodyfikowania treści specyfikacji. Dokonaną w ten sposób modyfikację zamawiający przekazuje niezwłocznie wykonawcom, którym przekazano specyfikację, a także zamieszcza na stronie internetowej, na której udostępniono specyfikację istotnych warunków zamówienia.

7.7. Modyfikacja treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nie może dotyczyć kryteriów oceny ofert, warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu oceny ich spełniania.

7.8. Zamawiający przedłuża termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach.

7.9. O przedłużeniu terminu składania ofert zamawiający niezwłocznie zawiadamia wszystkich wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a także zamieszcza tę informację na stronie internetowej.

7.10. Osoba uprawniona do porozumiewania się z wykonawcami

mgr inż.. Robert Kapuściński , mgr inż. Artur Rybicki

tel. (054) 288-42-11

8). WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Wadium nie ustala się.

9). TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Składający ofertę pozostaje z nią związany do czasu zawarcia umowy jednak nie dłużej niż 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

10). OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

10.1. Oferta obejmująca wykonanie przedmiotu zamówienia **musi** zawierać:

- a) dokumenty wymienione w punkcie 6.1.
- b) formularz ofertowy, zgodny w treści ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej specyfikacji,
- c) kosztorys ofertowy.

10.2. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.

10.3. Ofertę złożoną po terminie zwraca się bez otwierania, po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

10.4. Ofertę należy składać w podwójnych zamkniętych kopertach. Na wewnętrznej kopercie zawierającej ofertę należy podać nazwę i adres oferenta. Na zewnętrznej kopercie umieścić jedynie adres zamawiającego i napis:

„Oferta w sprawie przetargu nieograniczonego – **Hermetyzacja urzędzeń przepompowni ścieków**”

10.5. Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia wykonawca bezwarunkowo akceptuje warunki przetargu określone w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

11). MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

11.1. Oferty sporządzone ściśle według określonych wymagań należy składać do dnia **9.06.2008r.** do godz. **9⁰⁰**, w pok. nr 16 (sekretariat) Urzędu Miejskiego w Lipnie , ul. Plac Dekerta

Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone oferentom bez otwierania. Dla ofert przesyłanych pocztą liczy się data i godzina dostarczenia do zamawiającego.

11.2. Publiczne otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **9.06.2008r.** o godz. **9¹⁰**. w siedzibie Urzędu Miejskiego w Lipnie, ul. Plac Dekerta 8, pok. nr 17. Otwarcie ofert jest jawne zgodnie z art.. 86 ust. 1 pkt. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych .

11.3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

11.4. W części niejawniej przetargu zamawiający dokona sprawdzenia, czy oferty: wpłynęły od oferentów uprawnionych do występowania w niniejszym przetargu, odpowiadają zasadom i wymogom określonym w ustawie o Prawo zamówień publicznych oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

12). OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

12.1. W ofercie należy podać cenę brutto za wykonanie w całości przedmiotu zamówienia.

12.2. W wynagrodzeniu ryczałtowym należy uwzględnić wszystkie inne koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia

12.3. Wynagrodzenie ryczałtowe winno być zbieżne z kosztorysem ofertowym (powinno z niego wynikać). Należy załączyć wypełnioną tabelę zamieszczoną w załączniku nr 1 (Formularz ofertowy).

12.4. Cena brutto podana w ofercie pozostaje niezmienna do końca realizacji przedmiotu zamówienia.

12.5. Wszelkie rozliczenia finansowe między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich.

Nie dopuszcza się prowadzenia rozliczeń między zamawiającym a wykonawcą w obcych walutach.

13). OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT

13.1. Przy ocenie ofert i wyborze najkorzystniejszej oferty dla każdego zadania oddzielnie Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

1. **cena (z Vat)** - znaczenie kryterium **75%**

13.2. Oferty będą oceniane według poniższego wzoru:

$$P_1 = [C_{min} : C] \times waga\ kryterium\ (75)$$

gdzie:

C_{min} – najniższa cena ofertowa brutto

C – cena badanej oferty brutto

2. **koszt eksploatacji (zł/rok)** - znaczenie kryterium **25%**

13.2. Oferty będą oceniane według poniższego wzoru:

$$P_2 = [K_{min} : K] \times waga\ kryterium\ (25)$$

gdzie:

K_{min} – najniższy koszt eksploatacji brutto

K – koszt eksploatacji badanej oferty

$$P - \text{ilość otrzymanych punktów} = P_1 + P_2$$

13.3. Ilość punktów dla poszczególnych kryteriów ofert oblicza się zgodnie ze wzorem jak wyżej.

13.4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma największą ilość punktów po spełnieniu wszystkich wymogów formalnych.

14). INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ

DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

14.1. Od wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą wymagane jest:

- 1). Kosztorys ofertowy, z podaniem ceny jednostkowej pozycji.
- 2). Umowa będzie podpisywana w siedzibie Zamawiającego po wcześniejszym ustaleniu dokładnego terminu w okresie związania ofertą.

15). WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

16). OGÓLNE WARUNKI UMOWY:

Wzór umowy załącznik nr 3 do SIWZ

17) POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

17.1. Środki ochrony prawnej przysługują zgodnie z Działem VI ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19, poz. 177 z późn. zm.).

17.2. Wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, czynności podjętych przez zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez zamawiającego czynności, do której jest zobowiązany na podstawie ustawy, można wnieść protest do zamawiającego.

17.3. Protest wnosi się w terminie 7 dni od dnia, w którym powzięto lub można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

17.4. Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy dotarł on do zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią.

17.5. Protest dotyczący treści ogłoszenia, postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się w terminie 7 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

17.6. W przypadku wniesienia protestu dotyczącego treści ogłoszenia lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.

17.7. Protest powinien wskazywać oprotestowaną czynność lub zaniechanie zamawiającego, a także zawierać żądanie, zwięzłe przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie protestu.

17.8. Protest wniesiony po terminie, protest wniesiony przez podmiot nieuprawniony odrzuca się lub protest niedopuszczalny na podstawie art. 181 ust. 6 Prawa zamówień publicznych zostanie odrzucony.

17.9. W przypadku wniesienia protestu po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu.

17.10. Kopię wniesionego protestu zamawiający niezwłocznie przekazuje wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli protest dotyczy treści ogłoszenia lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest udostępniana specyfikacja, wzywając wykonawców do wzięcia udziału w postępowaniu toczącym się w wyniku wniesienia protestu.

17.11. Wartość kosztorysowa przedmiotu zamówienia nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 Ustawy. Odwołanie od rozstrzygnięcia protestu, nie przysługuje.

18) OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

19) MAKSYMALNA LICZBA WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWĘ RAMOWĄ

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

20) INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST 1 PKT 6 I 7 ORAZ OKOLICZNOŚCI PO, KTÓRYCH ZAISTNIENIU BĘDĄ ONE UDZELANE, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE UDZIELENIE TAKICH ZAMÓWIENI

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

21) OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI, JAKIM MUSZĄ ODPOWIADAĆ OFERTY WARIANTOWE, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA ICH SKŁADANIE

Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert wariantowych.

22) ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ LUB STRONY INTERNETOWEJ ZAMAWIAJĄCEGO, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA POROZUMIEWANIE SIĘ DROGĄ ELEKTRONICZNĄ

Strona internetowa zamawiającego: www.umlipno.pl

Adresy poczty elektronicznej: gospodarka@umlipno.pl lub fundusze@umlipno.pl

23) INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ROZLICZENIA W WALUTACH OBCYCH

Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.
Wszystkie rozliczenia będą prowadzone w złotych polskich.

24) JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE AUKCJĘ ELEKTRONICZNĄ

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

25) WYSOKOŚĆ ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ICH ZWROT

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

26) Zamawiający nie określa, która część zamówienia nie może być powierzona podwykonawcom.

Każda część zamówienia może być powierzona podwykonawcom, a Wykonawca jest zobowiązany wskazać w ofercie części zamówienia, które wykonanie powierzy podwykonawcom.

27) ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ:

- Formularz oferty: załącznik nr 2
- Wzór umowy: załącznik nr 3